

## **BAB V**

### **KESIMPULAN DAN SARAN**

#### **5.1 Kesimpulan**

Berdasarkan pada hasil penelitian analisis kompetensi dalam meningkatkan kinerja karyawan di koperasi pegawai RSUD dr. Slamet Garut maka dapat disimpulkan bahwa:

1. Berdasarkan wawancara dengan pengelola dapat disimpulkan bahwa Kompetensi karyawan di koperasi pegawai RSUD dr. Slamet Garut masih kurang dan perlu ditingkatkan lagi.
2. Tanggapan anggota mengenai tingkat pelaksanaan kompetensi (kemampuan) karyawan dalam melayani anggota rata-rata memperoleh kriteria Cukup Baik, sedangkan tingkat harapan untuk kompetensi di peroleh dengan rata-rata kriteria Sangat Penting, sehingga dapat dikatakan bahwa anggota menginginkan tingkat kompetensi (kemampuan) karyawan dalam melayani anggota supaya lebih baik lagi. Maka dapat disimpulkan bahwa kompetensi (kemampuan) karyawan dalam melaksanakan dan melakukan pekerjaanya (melayani anggota) dirasa masih kurang baik dan perlu ditingkatkan lagi.
3. Upaya-upaya yang harus dilakukan oleh pengurus/ pengelola yaitu meningkatkan kompetensi karyawan guna meningkatkan kinerja karyawan dalam melayani anggota, sehingga anggota merasa puas melakukan transaksi dikoperasi dan sering bertransaksi.

## 5.2 Saran

Berdasarkan hasil kesimpulan, maka untuk meningkatkan kompetensi karyawan dalam upaya meningkatkan kinerja karyawan perlu diberikan saran yang sekiranya dapat menjadi pertimbangan bagi pengurus/ pengelola koperasi. adapaun saran-saran yang diajukan adalah sebagai berikut:

1. Untuk meningkatkan kompetensi karyawan di sarankan pengurus/pengelola mampu melakukan pelatihan kepada karyawan yang diselenggarakan baik oleh koperasi memanfaatkan dana pendidikan dari Sisa Hasil Usaha Koperasi, ataupun mengikut sertakan karyawan kebalai pelatihan, sehingga dapat meningkatkan pengetahuan, keterampilan karyawan. serta memberikan motivasi kepada karyawan agar karyawan mampu bekerja dengan sikap dan prestasi kerja yang baik.
2. Pengurus/pengelola harus lebih memperhatikan karyawan agar karyawan bekerja sesuai dengan SOP koperasi. sehingga karyawan masuk kerja tepat waktu dan tidak ada lagi keterlambatan melayani anggota.
3. Pengurus/pengelola serta karyawan disarankan untuk melakukan apel pagi sebelum mulai bekerja untuk mengulas kendala-kendala saat bekerja,. Serta untuk lebih memeperkuat kedekatan antara pengurus, pengelola dan karyawan.