

SISTEM AKUNTANSI PENERIMAAN KAS

(Laporan Praktik Kerja

Pada KSP Rentha Jaya Anugrah Unit Cibatu)

Diajukan Sebagai Salah Satu Syarat Untuk Memperoleh Gelar Ahli Madya

Pada Jurusan Manajemen Bisnis Konsentrasi Manajemen Keuangan

TUGAS AKHIR



Disusun Oleh:

Meri Yanti Silaban

E1180022

KONSENTRASI MANAJEMEN KEUANGAN

PROGRAM STUDI DIPLOMA III MANAJEMEN BISNIS

INSTITUT MANAJEMEN KOPERASI INDONESIA

2021

LEMBAR PENGESAHAN

JUDUL LAPORAN : **SISTEM AKUNTANSI PENERIMAAN KAS PADA**

KSP RENTHA JAYA ANUGRAH

NAMA : **MERI YANTI SILABAN**

NRP : **E1180022**

MENYETUJUI DAN MENGESAHKAN

Menyetujui

Pembimbing



(Dr. Hj. Yuanita Indriani, Ir. M.Si.)

Mengesahkan

Direktur Program Diploma III



(H. Dindin Burhanudin, SE, M.Sc.)

DAFTAR RIWAYAT HIDUP

Nama : Meri Yanti Silaban
Tempat dan Tanggal Lahir : Bandung, 29 Mei 2000
Alamat : Kp. Buah Dua RT.09 RW.12 Kec. Rancaekek
Wetan Kab. Bandung
Agama : Khatolik
Nama Ayah : Ramses Julianto Silaban
Nama Ibu : Domu Idalasiroha Sihotang
Alamat E-mail : meriysil25@gmail.com

Riwayat Pendidikan

1. Sekolah Dasar Negeri Korpri Rancaekek
2. SMP Pasundan Rancaekek
3. SMA Mekar Arum
4. Tahun 2018 Masuk Diploma III Jurusan Manajemen Keuangan IKOPIN

Akademik

1. Himpunan mahasiswa diploma 3 IKOPIN
2. Persekutuan Mahasiswa Katolik dan Protestan IKOPIN
3. Galeri Investasi IKOPIN

RINGKASAN

MERI YANTI SILABAN. Sistem Akuntansi Penerimaan Kas KSP Renth
Jaya Anugrah Unit Cibat
u dibawah bimbingan YUANITA INDRIANI

Dalam rangka peningkatan sumber daya manusia yang berkualitas Institut Manajemen Koperasi Indonesia mengadakan praktek kerja untuk para mahasiswa agar dapat mengimplementasikan materi yang diperoleh dalam kuliah dengan dunia kerja secara riil. Praktik kerja ditujukan untuk memaksimalkan kemampuan yang diperoleh oleh mahasiswa.

Sistem Akuntansi yaitu bidang akuntansi yang berfokus pada aktivitas mendesain dan mengimplementasikan prosedur serta pengamanan data keuangan perusahaan. Tujuan utama dari setiap aktivitas bidang ini adalah mengamankan harta yang dimiliki perusahaan (Rudianto 2012:10).

Sistem Penerimaan Kas pada KSP Renth
Jaya Anugrah pengurus yang bertugas menjalankan sistem penerimaan kas adalah pimpinan, kasir dan karyawan. Setiap terjadinya transaksi pimpinan bertugas untuk menyetujui dan membantu melaksanakan penerimaan kas, Kasir bertugas untuk menerima uang, Membantu dalam pembukuan dan pengarsipan dokumen yang digunakan dan mengeluarkan bukti penerimaan kas dibuat dengan 2 rangkap, dan karyawan bertugas untuk membuat pembukuan setiap terjadinya transaksi penerimaan kas pada KSP Renth
Jaya Anugrah.

Sistem akuntansi penerimaan kas adalah yang menangani transaksi-transaksi yang berhubungan dengan penerimaan kas. Pada KSP Rentha Jaya penerimaan kasnya berasal dari tunai dan piutang atau pelunasan kredit. Permasalahan yang di kaji dalam praktek kerja ini adalah mengenai sistem akuntansi yang digunakan, apa saja catatan, bagaimana pengendalian internal dalam sistem akuntansi penerimaan kas serta prosedur yang membentuk sistem akuntansi penerimaan kas.

Tujuan dari praktik kerja ini adalah untuk mengetahui fungsi yang terkait, dokumen yang digunakan, catatan akuntansi yang digunakan, pengendalian internal dalam sistem akuntansi penerimaan kas serta prosedur yang membentuk sistem akuntansi penerimaan kas. Hasil praktek kerja menunjukkan bahwa sistem penerimaan kas pada KSP Rentha Jaya Anugrah sudah cukup baik karena telah menggunakan slip setoran tunai yang bernomor urut tercetak dan telah menggunakan sistem komputerisasi.

Penelitian ini merupakan penelitian deskriptif dengan jenis data kualitatif dan sumber data menggunakan data primer dan data sekunder. Data primer di dapat dari wawancara langsung dan data sekunder di dapat melalui buku dan bukti transaksi koperasi.

Kata Kunci : Sistem Akuntansi, Sistem Penerimaan Kas.

ABSTRAK

MERI YANTI SILABAN, Cash Receipt Accounting System At KSP Renthha Jaya Anugrah under the guidance of YUANITA INDRIANI

In order to improve the quality of human resources, the institute of management of cooperative in Indonesia hold practical work for student in order to implement the material obtained in lectures with the world work in real. The work practice is aimed at maximizing the abilities gained by students.

Accounting system is an accounting field that focuses on activities designing and implementing procedures and securing financial data companies. The main objective of each activity in this field is to secure the assets of the company (Rudianto 2012:10).

Cash receipt system at KSP Renthha Jaya Anugrah management tasked with running the cash receipts system are leaders, cashiers and employees every the occurrence of transactions, the leader is in charge of approving and helping implementing cash receipts, the cashier is in charge of receiving money, assiting in the book keeping and archiving of documents used and issuing proof of cash receipts is made in 2 copies, and employees are tasked with making books every transaction of cash receiptst at KSP Renthha Jaya Anugrah.

The cash receipts accounting system is the one that handles transactions related to cash receipts. At KSP Renthha Jaya Anugrah the cash receipts come from cash and receivables or credit repayment. The problem studied in this work practice is regarding the accounting system, the accounting system used, what are the

records, how is the internal control in the cash receipts accounting system and the procedures that make up the accounting system cash receipts.

The purpose of this work work practice is to find out the related functions, the documents used, the the accounting records used, the internal control in the cash receipts accounting system as well as the procedures that make up the system. Accounting for cash receipts. The results of the work practice show that the cash receipts system at KSP Renthia Jaya Anugrah is quite good because it has used a printed serial numbered cash deposit slip and has used a computerized system.

This research is a descriptive study with qualitative data types and data source using primary data and secondary data. Primary data is obtained from direct interviews and secondary data is obtained through books and evidence cooperative transactions.

Keywords : Accounting System, Cash Receipt System.

IKOPIN

KATA PENGANTAR

Puji syukur kehadiran tuhan yang maha esa sehingga akhirnya penulis dapat menyelesaikan tugas akhir ini dengan judul “Sistem Akuntansi Penerimaan Kas pada KSP Renthia Jaya Anugrah Unit Cibatuh”

Adapun maksud dan tujuan penyusunan tugas akhir ini merupakan salah satu syarat untuk memperoleh Gelar Ahli Madya pada konsentrasi manajemen keuangan. Program Studi Diploma III Manajemen Bisnis, di Institut Manajemen Koperasi Indonesia. Penulis menyadari masih banyak kekurangan dan ketidaksempurnaan dalam penyusunan tugas akhir ini. Oleh karena itu penulis mengharapkan kritik dan saran agar lebih baik lagi.

Dengan segala kerendahan dan ketulusan hati, penulis mengucapkan terima kasih kepada:

1. Kedua orang tua tercinta beserta keluarga bedar yang selalu memberikan semangat, motivasi dan dukungan baik secara spiritual maupun material.
2. Ibu Dr.Hj.Yuanita Indriani.Ir.MSi. Selaku dosen pembimbing yang telah memberikan waktu, tenaga, pikiran dan motivasi kepada penulis dengan penuh kesabaran.
3. Seluruh staf pengajar Diploma III Manajemen Bisnis yang telah memberikan ilmu dan motivasi kepada penulis.
4. Seluruh staf Sekretariat prodi Diploma III Manajemen Bisnis yang telah memberikan kelancaran proses kuliah bagi penulis selama kuliah di IKOPIN.

5. Seluruh pihak KSP Renthia Jaya Anugrah khususnya bagian keuangan yang telah memberikan izin penulis dalam mendapatkan kesempatan praktek kerja di KSP Renthia Jaaya Anugrah, Juga membantu dan memberi saran dalam usaha memperoleh data yang diperlukan.
6. Himpunan Mahasiswa Diploma III IKOPIN, Pesekutuan mahasiswa Khatolik dan Protestan IKOPIN dan Galeri Investasi BEI IKOPIN yang banyak memberikan pengalaman, wawasan, ilmu, relasi dan pengetahuan yang bermanfaat.
7. Teman satu bimbingan Widy Ilyas, Muhammad Rifki yang selalu memberikan semangat satu sama lain.
8. Saudara-saudaraku Sri Rahmayanti, Fauziah Salsabila Putri, Putri Sri Demunik, Reka Sabita dan Nurhabibah yang selalu memberikan motivasi, semangat dan inspirasi terima kasih atas kebersamaannya dari awal masuk kuliah sampai pada hari ini.

Tak lupa mengucapkan syukur kepada Tuhan yang maha esa senantiasa melimpahkan rahmat dan karunia-Nya serta balasan yang berlipat ganda kepada semua pihak yang telah memberikan bantuan kepada penulis, Semoga tugas akhir ini dapat memberikan manfaat bagi penulis pada khususnya dan bagi pembaca pada umumnya. Aamin

Jatinagor, Juni 2021

Meri Yanti Silaban

DAFTAR ISI

DAFTAR RIWAYAT HIDUP	ii
RINGKASAN	iii
ABSTRAK	v
KATA PENGANTAR	vii
DAFTAR TABEL	xi
DAFTAR GAMBAR	xii
DAFTAR LAMPIRAN	xiii
BAB I	1
PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang Praktik Kerja	1
1.2 Maksud dan Tujuan Penulisan	5
1.2.1 Maksud Penulisan	5
1.2.2 Tujuan Penulisan	5
1.3 Kegunaan Praktik Kerja	5
1.3.1 Bagi Penulis	5
1.3.2 Bagi KSP Rentha Jaya.....	5
1.3.3 Bagi Akademisi	6
1.3.4 Bagi D3.....	6
1.4 Tempat Praktik Kerja	6
1.5 Jadwal Waktu Praktik Kerja	6
BAB II	7
KEADAAN UMUM TEMPAT PRAKTEK KERJA	7
2.1 Sejarah Terbentuknya Koperasi Rentha Jaya Anugrah	7
2.1.1 Sejarah Terbentuknya.....	7
2.1.2 Identitas KSP Rentha Jaya Anugrah.....	9
Tabel 1. Identitas KSP Rentha Jaya Anugrah Unit Cibat	9
2.2 VISI dan MISI	10
2.3 Logo KSP Rentha Jaya Anugrah	11
2.3.1 Logo KSP Rentha Jaya.....	11
2.3.2 Daftar Penghargaan.....	12
2.4 Keadaan Organisasi	12
2.4.1 Pengertian Struktur Organisasi.....	12
2.4.2 Job Description.....	14

2.5	Pelaksanaan Manajemen	20
2.5.1	Pengertian Manajemen.....	20
2.6	Kegiatan Usaha	28
2.7	Keadaan Lingkungan Kerja	29
2.7.1	Lingkungan Internal.....	30
2.7.2	Lingkungan Eksternal.....	31
BAB III		32
PELAKSANAAN PRAKTIK KERJA		32
3.1	Bidang Pekerjaan Yang Dilakukan	32
3.2	Cara pelaksanaan	32
3.3	Kendala Yang Dihadapi	35
3.4	Cara Menghadapi Kendala	36
3.5	Manfaat Yang diperoleh	36
BAB IV		37
HASIL DAN PEMBAHASAN		37
4.1	Gambaran Sistem Akuntansi Pada KSP Renthia Jaya Anugrah	37
4.1.1	Sistem Akuntansi Penerimaan Kas dari Penagih pada KSP Renthia Jaya Anugrah 37	
4.1.2	Sistem Akuntansi Penerimaan kas dari pembayaran Simpanan, angsuran pada KSP Renthia Jaya Anugrah.....	38
4.1.3	Sistem Akuntansi Penerimaan Kas dari bunga Bank pada KSP Renthia Jaya anugrah 39	
4.2	Penghambat-penghambat yang menjadi kendala prosedur pada sistem akuntansi penerimaan kas, serta solusi yang menjadi kendala prosuder pada sistem akuntansi penerimaan kas pada KSP Renthia Jaya Anugrah.	40
4.2.1	Kendala Sistem Akuntansi Penerimaan Kas KSP Renthia Jaya Anugrah..	41
4.2.2	Solusi Sistem Akuntansi Penerimaan Kas KSP Renthia Jaya Anugrah....	41
4.3	Pembahasan	42
BAB V		44
KESIMPULAN DAN SARAN		44
5.1	Kesimpulan	44
5.2	Saran	44
DAFTAR PUSTAKA		45
LAMPIRAN		46

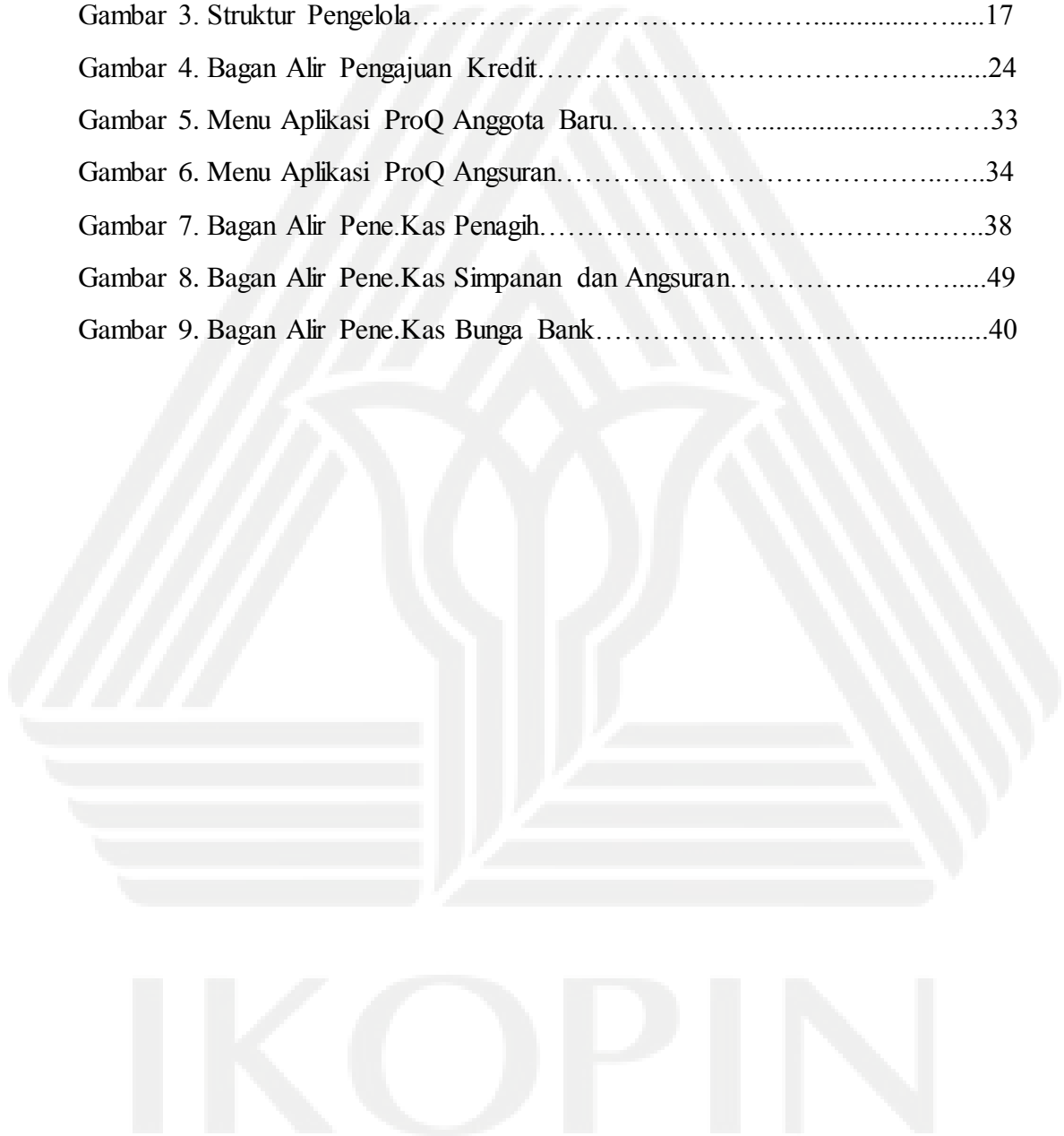
DAFTAR TABEL

Tabel 1. Identitas KSP Rentha Jaya Anugrah.....	9
Tabel 2. Keuangan Unit Simpan Pinjam.....	29



DAFTAR GAMBAR

Gambar 1. Logo KSP Rentha Jaya Anugrah.....	11
Gambar 2. Struktur Organisasi.....	14
Gambar 3. Struktur Pengelola.....	17
Gambar 4. Bagan Alir Pengajuan Kredit.....	24
Gambar 5. Menu Aplikasi ProQ Anggota Baru.....	33
Gambar 6. Menu Aplikasi ProQ Angsuran.....	34
Gambar 7. Bagan Alir Pene.Kas Penagih.....	38
Gambar 8. Bagan Alir Pene.Kas Simpanan dan Angsuran.....	49
Gambar 9. Bagan Alir Pene.Kas Bunga Bank.....	40



DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1. KSP Renthha Jaya Anugrah.....	48
Lampiran 2. Halaman Depan Kantor.....	48
Lampiran 3. Ruang Depan.....	49
Lampiran 4. Ruang Belakang.....	49
Lampiran 5. Kegiatan Praktek Kerja.....	50
Lampiran 6. Buku Kas Harian.....	51
Lampiran 7. Bukti Kas Masuk.....	52
Lampiran 8. Bukti Kas Keluar.....	53
Lampiran 9. Bukti Kas Bank.....	53
Lampiran 10. Laporan Pinj Mark.....	54
Lampiran 11. Daftar Kehadiran.....	55



IKOPIN