

PENYUSUNAN ANGGARAN OPERASIONAL
PADA PERUSAHAAN UMUM (PERUM) BULOG SUB DIVISI REGIONAL
BANDUNG

Tugas Akhir

Diajukan Untuk Memenuhi Salah Satu Syarat
Mendapatkan Gelar Ahli Madya

Disusun Oleh :
Fauziah Salsabila Putri
E1180103



KONSENTRASI MANAJEMEN KEUANGAN
PROGRAM DIPLOMA III MANAJEMEN BISNIS
INSTITUT MANAJEMEN KOPERASI INDONESIA

2021

LEMBAR PENGESAHAN

Judul Laporan : Penyusunan Anggaran Operasional Pada Perusahaan Umum
(PERUM) Bulog Sub Divisi Regional Bandung.

Nama Mahasiswa : Fauziah Salsabila Putri

NRP : E1180103

MENYETUJUI DAN MENGESAHKAN

Menyetujui:

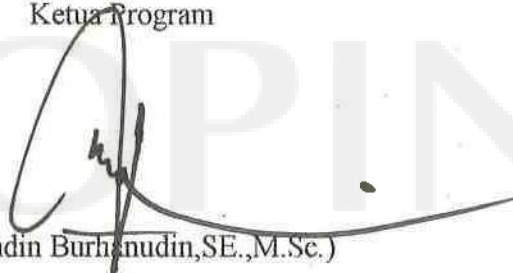
Pembimbing



(Dedi Supriadi, SE., M.Sc.)

Mengesahkan :

Ketua Program



(H. Dindin Burhanudin, SE., M.Sc.)

ABSTRACT

FAUZIAH SALSABILA PUTRI, “ The Preparation Of Operational Budgeting at Perusahaan Umum (PERUM) Bulog Sub Divisi Regional Bandung ”. (Under The Guidance Of Dedi Supriadi, SE.,MSc).

Bulog Sub Divisi Regional Bandung is state owned public company that engaged in food logistic and under the guidance of Bulog Head Office Jakarta. The company's business company scope includes logistics or warehousing, survey and eradication of pests, provision of plastic sacks, transportation business, trade in food commodities and retail business. As a company that still carry out the duties of the government, Bulog still carry out activities to maintain the basic purchase price for unhulled rice, stabilize price especially the cost of goods, distribute rice for the poor (Raskin) and manage food stocks.

All of the company are build with the aim and purpose of making profitas well as with Perusahaan Umum (PERUM) Bulog Sub Divisi regional Bandung. For get the profit, the company run their activities that support the productivity. The company activitiy is carried out by the people called workers or employees. There are many things that carried out by the company, start from preparing for the human resources, giving the appropriate salary or wages, until preparing services and product to be marketed. This things certainly need to being well prepared and budgeted. Planning in the company should be do for the sake of can run and get the result as expected. All things in the company should be do by the well prepare regarding the division of labour, grouping employees into divisions, the company goals, the costs involved, revenue to be received, and the others.

The planning that carried out by company, one of them is about financing or called as cost budgeting. Cost budgeting is planning expenses for all types of cost in the company. Cost budgeting in company is not just about the types of cost but also how much it will cost. That thing is important to be doing because it makes the activity of company especially about cost will be easier and clearer. One of the types of cost that is important and should be done with budgeting is operational expenses. Operational expenses are important to be done with budgeting because they involve a lot of costs in operational activities of company.

A good operational budgeting certainly will give the positive effects to expenses and incomes of company. A good operational cost budgeting is making by good procedures or rules. Therefore, the company must make a good and correct flow of the procedures, policies or rules for cost budgeting, and also with the realizations of cost.

As well as with Perusahaan Umum (PERUM) Bulog Sub Divisi Regional Bandung that handles activities of various food logistics distribution, and certainly doing activities that need to spend a lot of money. This thing will certainly be more effective and efficient if all of the activities in Perusahaan Umum (PERUM) Bulog Sub Divisi Regional Bandung especially about operational cost budgeting be done well so the operational activities will go smoothly and the goals of company will be accomplished well.

IKOPIN

RINGKASAN

FAUZIAH SALSABILA PUTRI, “Penyusunan Anggaran Operasional Pada Perusahaan Umum (PERUM) Bulog Sub Divisi Regional Bandung”. (Di bawah Bimbingan Dedi Supriadi, SE.,MSc).

Bulog Sub Divisi Regional Bandung adalah perusahaan umum milik negara yang bergerak di bidang logistik pangan dan berada dibawah pengawasan Kantor Pusat Bulog Jakarta. Ruang lingkup bisnis perusahaan meliputi usaha logistik/ pergudangan, survei dan pemberantasan hama, penyediaan karung plastik, usaha angkutan, perdagangan komoditi pangan dan usaha eceran. Sebagai perusahaan yang tetap mengemban tugas publik dari pemerintah, Bulog tetap melakukan kegiatan menjaga Harga Dasar Pembelian untuk gabah, stabilisasi harga khususnya harga pokok, menyalurkan beras untuk orang miskin (Raskin) dan pengelolaan stok pangan.

Semua perusahaan dibangun dengan maksud dan tujuan mendapatkan laba begitupun dengan Perusahaan Umum (PERUM) Bulog Sub Divisi Regional Bandung. Untuk mendapatkan laba, Perusahaan menjalankan kegiatan – kegiatan yang menunjang produktivitasnya. Kegiatan yang dilakukan perusahaan dijalankan oleh orang – orang yang disebut sebagai pekerja, karyawan ataupun pegawai. Begitu banyak hal yang dilakukan perusahaan, mulai dari menyiapkan sdm yang mumpuni, memberikan gaji atau upah yang sesuai, hingga mempersiapkan dan memasarkan jasa atau produk yang akan dipasarkan. Hal- hal tersebut tentunya perlu direncanakan dan dianggarkan dengan baik. Perencanaan di dalam perusahaan sudah semestinya dilakukan demi bisa menjalankan dan mendapatkan hasil yang sesuai harapan. Semua hal di dalam perusahaan perlu dilakukan perencanaan baik itu mengenai pembagian divisi kerja, pengelompokkan karyawan kedalam divisi, tujuan perusahaan, biaya yang dibutuhkan, pendapatan yang akan diterima dan sebagainya.

Perencanaan yang dilakukan perusahaan, salah satunya adalah mengenai pembiayaan atau yang disebut sebagai anggaran biaya. Anggaran biaya merupakan perencanaan pengeluaran biaya atas seluruh jenis biaya pada perusahaan. Penganggaran biaya di dalam perusahaan ini tidak hanya menyangkut jenis biaya saja tetapi juga berapa biaya yang perlu dikeluarkan. Hal ini penting dilakukan karena membuat kegiatan perusahaan khususnya pembiayaan akan lebih mudah dan jelas. Salah satu jenis biaya yang harus dan penting dilakukan penganggaran adalah mengenai biaya operasional. Biaya operasional dianggap penting untuk dilakukan penganggaran karena menyangkut banyak biaya dalam kegiatan operasional perusahaan.

Penganggaran biaya operasional yang baik tentunya berpengaruh baik terhadap pengeluaran dan pemasukkan perusahaan. Penganggaran biaya operational yang baik dibuat dengan berbagai aturan dan prosedur yang baik. Maka dengan itu, perusahaan harus membuat alur prosedur yang baik dan benar, kebijakan atas penganggaran biaya, dan tentunya juga dengan realisasi biaya.

Begitupun dengan Perusahaan Umum (PERUM) Bulog Sub Divisi Regional Bandung yang menangani berbagai kegiatan penyaluran logistik pangan, dan pastinya banyak sekali melakukan kegiatan yang memerlukan pembiayaan yang cukup besar. Hal ini tentunya akan lebih efektif dan efisien jika semua hal didalam Perusahaan Bulog Sub Divre Bandung ini khususnya mengenai penganggaran operasional dilakukan dengan baik sehingga kegiatan operasional akan berjalan dengan lancar dan tujuan perusahaan akan tercapai dengan baik.

KATA PENGANTAR

Assalamu'alaikum Wr.Wb.

Segala puji dan syukur penulis panjatkan kehadirat Allah SWT yang telah meilmpahkan rahmat dan karunianya, sehingga penulis dapat menyelesaikan tugas akhir ini dengan baik tepat pada waktunya dengan judul “ **Penyusunan Anggaran Operasional Pada Perusahaan Umum (PERUM) Bulog Sub Divisi Regional Bandung** “. Diajukan untuk memenuhi salah satu syarat dalam menempuh ujian akhir Program Diploma III Manajemen Bisnis Jurusan Manajemen Keuangan pada Intitut Manajemen Koperasi Indonesia (IKOPIN), Jatinagor Sumedang.

Mengingat pengalaman penulis yang masih terbatas, maka dengan segala kerendahan hati penulis menyadari bahwa laporan ini jauh dari kata sempurna. Penulis ingin mengucapkan terima kasih kepada semua pihak yang telah membantu, baik moril maupun materil. Khususnya penulis sampaikan rasa hormat, dan terima kasih yang tak terhingga kepada yang tercinta Ibunda Rini Sutiarni dan Ayahanda Erick Mulyadi serta adikku dan saudara – saudara yang telah memberikan do'a, semangat, dan dorongan baik moril maupun materil sehingga penulis dapat menyelesaikan tugas akhir ini.

Dan tak lupa penulis menyampaikan penghargaan yang sebesar – besarnya kepada berbagai pihak, diantaranya :

1. Yang terhormat, Bapak Dedi Supriadi,SE.,M.Sc selaku Dosen Pembimbing yang telah membimbing penulis dengan sabar dalam menyusun tugas akhir ini dengan baik.
2. Bapak H. Dindin Burhanudin,SE.,M.Sc selaku Ketua Program Diploma III Manajemen Bisnis IKOPIN.

3. Seluruh Dosen Pengajar yang telah memberikan ilmu yang sangat berarti dan bermanfaat bagi penulis serta seluruh staff tata usaha IKOPIN.
4. Ibu Yuliani Alzam selaku Pimpinan Perum Bulog Sub Divisi Regional Bandung.
5. Ibu Kristina Indriani Aipassa selaku pembimbing di perusahaan yang telah membantu dan membimbing penulis selama melaksanakan praktik kerja.
6. Yang tersayang sahabat – sahabatku Reka, Sri, Putri, Meri, Bibah dan seluruh mahasiswa angkatan 2018 Manajemen Bisnis.

Akhirnya penulis berharap dengan selesainya penyusunan tugas akhir ini dapat berguna khususnya bagi pembaca. Semoga budi baik dari semua pihak yang telah memberikan bantuannya mendapatkan balasan yang berlimpah dari Allah SWT.

Bandung, 15 Februari 2021

Penulis

IKOPIN

DAFTAR ISI

RINGKASAN	i
KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI.....	v
DAFTAR RIWAYAT HIDUP.....	viii
I. IDENTITAS PRIBADI	viii
II. RIWAYAT PENDIDIKAN	viii
DAFTAR TABEL.....	ix
DAFTAR GAMBAR.....	ix
DAFTAR GRAFIK.....	ix
DAFTAR LAMPIRAN.....	x
BAB I.....	1
PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang Praktik Kerja	1
1.2 Maksud dan Tujuan Praktik Kerja.....	5
1.3 Kegunaan Praktik Kerja.....	6
1.4 Tempat Praktik Kerja.....	6
1.5 Jadwal Praktik Kerja.....	7
BAB II.....	8
KEADAAN UMUM TEMPAT PRAKTIK KERJA	8
2.1 Sejarah Berdirinya Perusahaan Umum (PERUM) BULOG.....	8
2.1.1 Profil Perusahaan.....	10
2.1.2 Visi dan Misi Perusahaan.....	11
2.1.3 Logo Perusahaan Umum (PERUM) BULOG	12
2.1.4. Penghargaan Perusahaan Umum (PERUM) BULOG.....	13
2.1.5 Sertifikasi Perusahaan Umum (PERUM) BULOG	14
2.2 Keadaan Organisasi	15

2.2.1 Struktur Organisasi.....	15
2.2.2 Job Description Tiap Bagian Kerja (Uraian Tugas).....	17
2.3 Pelaksanaan Manajemen.....	20
2.4 Kegiatan Usaha.....	23
2.5 Keadaan Lingkungan Kerja	28
2.5.1 Lingkungan Dalam Perusahaan.....	28
2.5.2 Lingkungan Luar Perusahaan.....	29
2.6 Fasilitas Kerja	29
BAB III	31
PELAKSANAAN PRAKTIK KERJA	31
3.1 Bidang Pekerjaan Yang Dilakukan.....	32
3.2 Cara Pelaksanaan Kerja	32
3.3 Kendala Yang Dihadapi.....	34
3.4 Cara Mengatasi Kendala Yang Dihadapi	34
3.5 Manfaat Yang Diperoleh	35
BAB IV	36
HASIL DAN PEMBAHASAN.....	36
4.1 Manajemen Keuangan	36
4.1.1 Pengertian Manajemen Keuangan.....	36
4.1.2 Fungsi Manajemen Keuangan	36
4.1.3 Tujuan Manajemen Keuangan.....	37
4.2 Anggaran.....	37
4.2.1 Pengertian Anggaran	37
4.2.2 Fungsi Anggaran	38
4.2.3 Tujuan Anggaran.....	39
4.2.4 Jenis Anggaran	40
4.3 Anggaran Operasional	43
4.3.1 Pengertian Anggaran Operasional.....	43

4.3.2 Jenis Anggaran Operasional.....	43
4.3.3 Sektor Penghasilan Anggaran Operasional	44
4.3.4 Sektor Pembiayaan Anggaran Operasional	44
4.4 Biaya	45
4.4.1 Pengertian Biaya	45
4.4.2 Manfaat Biaya	45
4.4.3 Penggolongan Biaya.....	45
4.5 Prosedur	47
4.5.1 Pengertian Prosedur.....	47
4.5.2 Pentingnya Prosedur.....	47
4.5.3 Prinsip – Prinsip Prosedur	48
4.6 Prosedur Penyusunan Anggaran Operasional Pada Perusahaan Umum (PERUM) Bulog Sub Divre Bandung	48
4.7 Kebijakan / Aturan Penyusunan Anggaran Operasional Pada Perusahaan Umum (PERUM) Bulog Sub Divre Bandung.	51
4.8 Perbandingan Data Anggaran Operasional Per Bulan Tahun 2019	51
BAB V	54
KESIMPULAN DAN SARAN.....	54
5.1 Kesimpulan	54
5.2 Saran – Saran	56
DAFTAR PUSTAKA	57
LAMPIRAN - LAMPIRAN.....	58

DAFTAR RIWAYAT HIDUP

I. IDENTITAS PRIBADI

Nama Lengkap : Fauziah Salsabila Putri
Tempat Tanggal Lahir : Bandung, 10 Oktober 2000
Anak Ke : 1 dari 2 bersaudara
Agama : Islam
Alamat : Komp. Santosa Asih Jaya Jl. Santosa Asih II
No.20, Bandung 4093
Nama Ayah : Erick Mulyadi
Nama Ibu : Rini Sutiarni

II. RIWAYAT PENDIDIKAN

1. SD Islam Terpadu PERSIS Ciganitri Lulusan Tahun 2012
2. SMPN 24 Bandung Lulusan Tahun 2015
3. SMK Bina Warga Bandung Lulusan Tahun 2018
4. Tahun 2018, Masuk Program Diploma III Manajemen Bisnis, Jurusan Manajemen Keuangan Institut Manajemen Koperasi Indonesia (IKOPIN).

Demikian riwayat hidup penulis secara singkat guna melengkapi penulisan laporan tugas akhir ini.

DAFTAR TABEL

No.	Judul	Halaman
1.	Fasilitas Kerja	30
2.	Fasilitas Umum	31

DAFTAR GAMBAR

No.	Judul	Halaman
1.	Pengesahan Perum Bulog Sub Divre Bandung	11
2.	BerasKita	24
3.	TeriguKita	24
4.	Gula Manis Kita	25
5.	Beras Merah	25
6.	Minyak Goreng Kita	25
7.	PangananDotCom	26
8.	Rumah Pangan Kita (RPK)	26
9.	Market Place Terkemuka	27

DAFTAR GRAFIK

No.	Judul	Halaman
1.	Perbandingan Anggaran Pemasukan & Pengeluaran selama tahun 2019	52

DAFTAR LAMPIRAN

No.	Judul	Halaman
1.	Keadaan Luar Kantor	58
2.	Keadaan Dalam kantor	58
3.	Faktur Penjualan	58
4.	RPK Bulog Sub Divre Bandung	59
5.	Lembar Disposisi	59
6.	Surat Perintah Penyerahan Barang	60
7.	Surat Penagihan	60
8.	Data anggaran operasional per bulan thn 2019	61
9.	Alur Prosedur Pengajuan Dana Anggaran	73
10.	Alur Prosedur Penyusunan Anggaran Operasional	74