

BAB III

PELAKSANAAN PRAKTIK KERJA

3.1 Bidang Pekerjaan Yang Dilakukan

Penulis melaksanakan praktik kerja di PT. Soka Cipta Niaga yang ditempatkan pada bagian *divisi marketing* selama 3 bulan yang dibimbing oleh Ibu Reliana Dewi dan Bapak Agung. Selama menjalankan praktik kerja penulis memiliki tugas-tugas sebagai berikut :

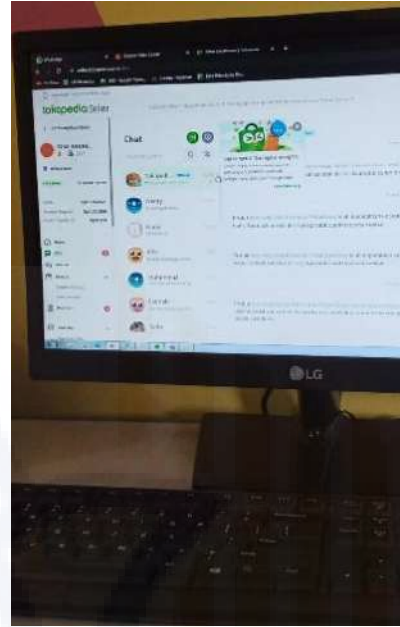
1. Melayani konsumen
2. Menginput data penjualan
3. *Packaging*
4. *SO (Stock Opname)*

3.2 Cara Pelaksanaan Kerja

Rincian kegiatan yang dilakukan penulis selama menjalankan praktik kerja:

1. Melayani Konsumen

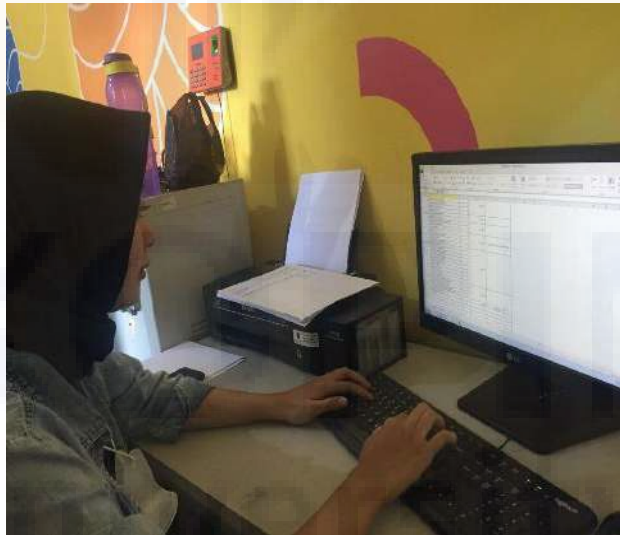
Penulis melayani konsumen dengan menyapa konsumen terlebih dahulu jika konsumen datang langsung ke toko. Berkomunikasi dengan bahasa yang santun saat melayani secara *offline* maupun *online*. Melakukan pelayanan secara tanggap, pelayanan yang dilakukan harus sesuai dengan permintaan dari konsumen itu.



Gambar 3.1 Pada saat melayani konsumen

2. Menginput data penjualan

Penulis mencatat produk apa saja yang sudah terjual serta memasukan data yang berkaitan dengan transaksi penjualan barang ke dalam microsoft excel.



Gambar 3.2 Menginput Data Penjualan

3. *Packaging*

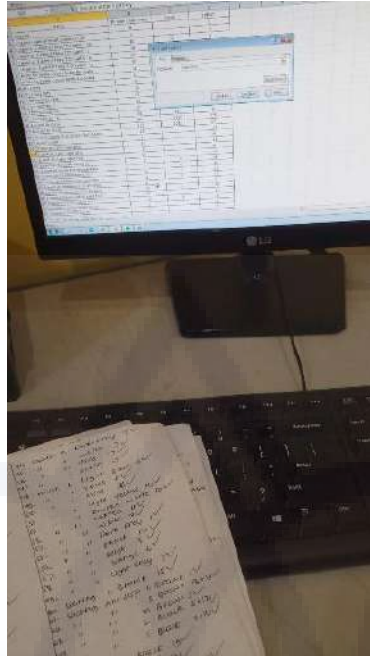
Para konsumen yang membeli barang di PT. Soka Cipta Niaga melalui *marketplace* seperti Tokopedia dan Shopee, lalu dilakukan *packing* oleh penulis.



Gambar 3.3 Pada saat *Packing*

4. *SO (Stock Opname)*

Stock opname dilakukan setiap satu bulan sekali dilaksanakan diawal atau diakhir bulan. Dilakukan untuk mengecek/pencocokan antara persediaan barang yang ada didalam gudang dengan catatan yang ada.



Gambar 3.4 Pada saat Menginput Hasil *Stock Opname*

3.3 Kendala Yang Dihadapi

Dalam melaksanakan magang di PT. Soka Cipta Niaga, kendala yang dihadapi pada saat melaksanakan praktik kerja yaitu :

1. Menghadapi konsumen yang kurang sabar

Pada saat pelaksanaan kerja penulis diberi perintah untuk mengecek kolom pesan yang ada di *marketplace*, dan terdapat berbagai perilaku konsumen dari yang baik hingga kurang baik.

2. Kurangnya pegawai sehingga pada saat pengambilan barang dan pengemasan barang menyebabkan kurang optimal pengerjaannya.

3. Kurangnya ketelitian dalam mengecek stok barang yang ada di gudang retail/supermarket.

3.4 Cara Menghadapi Kendala

Walaupun terdapat kendala yang dihadapi penulis selama melaksanakan praktek magang, tetapi penulis dapat menyelesaikan magang dengan baik, adapuan

cara untuk mengatasi kendala-kendala selama melaksanakan praktik kerja di PT.

Soka Cipta Niaga yaitu :

1. Dalam menghadapi konsumen yang kurang sabar penulis menghadapi kendala ini dengan cara memberikan jawaban dengan bahasa yang sopan agar terciptanya pelayanan yang baik.
2. Perusahaan harus menambah pegawai untuk pengemasan barang, agar barang cepat sampai ditangan konsumen.
3. Pada saat melakukan *stock opname* harus lebih teliti agar hasilnya benar saat penginputan persediaan barang di gudang retail/supermarket.

3.5 Manfaat Yang Diperoleh

Manfaat yang didapatkan oleh penulis pada kegiatan praktik kerja di PT.

Soka Cipta Niaga yaitu :

1. Menambah ilmu tentang pekerjaan yang dilakukan selama praktik kerja.
2. Mengetahui bagaimana melayani konsumen.
3. Mengetahui produk yang terdapat di PT. Soka Cipta Niaga yang akan dikemas lalu dikirim ke konsumen.
4. Mengetahui bagaimana cara melakukan *stock opname* di gudang retail.

IKOPIN
University